



SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO - SEMED

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

TEOTÔNIO VILELA - AL
2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

Teotônio Vilela/AL
2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

Relatório de Gestão referente ao exercício 2023, solicitado pelo órgão de controle Interno como prestação de contas anual, de acordo com as disposições da Resolução TCE Nº 001/2016

Teotônio Vilela/AL
Dezembro – 2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA - AL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED
Rua Vereador Manoel Firmino, 134, Centro, Teotônio Vilela/AL

PREFEITO

Pedro Henrique de Jesus Pereira

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Noêmia Maria Barroso Pereira Santos

ASSESSORIA ESPECIAL

Eliene de Oliveira Santos

ASSESSORIA TÉCNICA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

Rita de Cássia de Melo Falcão

DIRETORIA DE GESTÃO DE ENSINO

Tereza Feitoza Costa da Silva

DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

Givaldo Natividade Costa

DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA

Adriano Santos da Silva

DIRETORIA DE GESTÃO EDUCACIONAL

Rosângela da Trindade Santos

DIRETORIA DE GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

Lílian Cristina da Silva

DIRETORIA DE GESTÃO DA FORMAÇÃO CONTINUADA

Danielle Simone Oliveira dos Santos

COORDENAÇÃO GERAL DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Iracilda da Silva Almeida

COORDENAÇÃO GERAL DE DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS EDUCACIONAIS

Juliana Aparecida de Jesus

COORDENAÇÃO GERAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

José Raimundo da Silva

COORDENAÇÃO GERAL DE POLÍTICAS E PLANOS ESTRATÉGICOS COM FOCO EM RESULTADOS ORGANIZACIONAIS

Alda Maria da Silva

COORDENAÇÃO GERAL DE PLANEJAMENTO TÁTICO E OPERACIONAL DO DESEMPENHO FUNCIONAL POR COMPETÊNCIAS

Maria Valdilene da Silva

COORDENAÇÃO GERAL DE ORGANIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS, TRANSPORTE ESCOLAR E UNIVERSITÁRIO

Ramildo Pereira da Silva

COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO ESCOLAR

Afonso Vicente de Almeida

COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS E PROJETOS

Márcia Valquíria de Jesus Leite

COORDENAÇÃO GERAL DE NORMATIZAÇÃO DO SISTEMA

vanússia Lopes Santos

COORDENAÇÃO GERAL DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Sislaine Cavalcante da Silva

COORDENAÇÃO GERAL DE ALMOXARIFADO

Denys Clebysson Santos Silva

COORDENAÇÃO GERAL CONTÁBIL

José Aldo Pereira da Rocha

COORDENAÇÃO GERAL DE MOBILIZAÇÃO E ARTICULAÇÃO ESCOLA E FAMÍLIA

Jeane Maria Jesus dos Santos

COORDENAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA

Maria Zenilda Costa dos Santos

Flávio André de Souza Santos

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	8
2 RESULTADOS	9
3 DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA	11
4 DIRETORIA DE GESTÃO DA FORMAÇÃO CONTINUADA	17
5 DIRETORIA DE GESTÃO DE ENSINO	23
6 DIRETORIA DE GESTÃO EDUCACIONAL	56
7 DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS POR COMPETÊNCIAS ..	67
8 DIRETORIA DE GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	76
9 CONSIDERAÇÕES FINAIS	78

1 INTRODUÇÃO

O relatório anual de gestão apresenta uma exposição detalhada das ações e resultados da Secretaria Municipal de Educação de Teotônio Vilela/AL no ano de 2023. Este documento é um valioso instrumento transparente que destaca o compromisso e a responsabilidade da gestão em proporcionar uma educação de qualidade, democrática e inclusiva aos estudantes.

Elaborado a partir dos relatórios setoriais das Diretorias e Coordenações Gerais da SEMED, o relatório aborda aspectos essenciais da gestão educacional municipal, nas dimensões administrativa, educacional, financeira, patrimonial, pedagógica e de gerenciamento de pessoas. Reflete o empenho dedicado à implementação de políticas educacionais, programas e projetos para aprimorar a qualidade da educação e superar desafios relacionados ao acesso, permanência e sucesso das crianças, jovens e adultos nas escolas.

Inicialmente, o relatório destaca a estrutura da rede de ensino e os dados sobre o aproveitamento escolar dos estudantes. Em seguida, oferece informações detalhadas sobre o trabalho realizado para atingir os objetivos estabelecidos, evidenciando o compromisso assumido pela gestão pública na área educacional.

Ao encerrar este relatório anual, reafirmamos o comprometimento da Secretaria Municipal de Educação de Teotônio Vilela, com a transparência, eficiência e responsabilidade na condução da educação municipal.

Que este desfecho sirva como testemunho do empenho contínuo em fortalecer os alicerces educacionais e proporcionar um ambiente propício ao sucesso e desenvolvimento de crianças, jovens e adultos em nossas escolas.

2. RESULTADOS

2.1 INDICADORES EDUCACIONAIS

2.1.1 Caracterização da Rede Municipal de Ensino

Caracterização da rede	2021	2022	2023
Total de escolas e CMEI's	40	40	40
Área urbana	24	24	24
Área rural	16	16	16
Número de diretores escolares gerais	30	30	31
Número de diretores escolares adjuntos	11	12	11
Número de coordenadores pedagógicos	37	39	54
Número total de alunos	15.311	15.329	15.027

2.2 RESULTADO GERAL

2.2.1 Educação Infantil - Quadro comparativo - 2021/2023

ANO LETIVO	MATRÍCULA INICIAL	ADMIT. APÓS MAIO	TOTAL GERAL	DESISTENTE	% DE DESISTENCIA	TRANSFERIDOS	% TRANSFERIDO	FALECIDO	TOT. G. AFASTADOS	MATRÍCULA FINAL	APROVADOS	% DE APROVAÇÃO	REPROVADOS	% DE REPROVAÇÃO	PREJUÍZO	% DE PREJUÍZO
2021	3114	64	3340	0	0,00%	264	7,90%	0	264	3076	3077	100,03%	-1	-0,03%	-1	-0,03%
2022	3088	192	3280	0	0,00%	186	5,67%	0	186	3094	3094	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
2023	3208	161	3369	0	0,00%	149	4,42%	1	150	3219	3219	100,00%	0	0,00%	0	0,00%

2.2.2 Ensino Fundamental Anos iniciais - Quadro Comparativo -- 2021/2023

ANO LETIVO	MATRÍCULA INICIAL	ADMIT. APÓS MAIO	TOTAL GERAL	DESISTENTE	% DE DESISTENCIA	TRANSFERIDOS	% TRANSFERIDO	FALECIDO	TOT. G. AFASTADOS	MATRÍCULA FINAL	APROVADOS	% DE APROVAÇÃO	REPROVADOS	% DE REPROVAÇÃO	PREJUÍZO	% DE PREJUÍZO
2021	3153	251	3404	0	0,00%	355	10,43%	0	355	3049	3049	100,00%	0	0,00%	0	0,00%
2022	3006	241	3247	1	0,03%	262	8,07%	1	264	2983	2980	99,90%	3	0,10%	4	0,12%
2023	2812	174	2986	0	0,00%	219	7,33%	0	219	2767	2767	100,00%	0	0,00%	0	0,00%

Fonte: SEMED

2.2.3 Ensino Fundamental Anos Finais - Quadro Comparativo - - 2021/2023

ANO LETIVO	MATRÍCULA INICIAL	ADMIT. APÓS MAIO	TOTAL GERAL	DESISTENTE	% DE DESISTÊNCIA	TRANSFERIDOS	% TRANSFERIDO	FALECIDO	TOT. G. AFASTADOS	MATRÍCULA FINAL	APROVADOS	% DE APROVAÇÃO	REPROVADOS	% DE REPROVAÇÃO	PREJUÍZO	% DE PREJUÍZO
2021	2807	71	2878	0	0,00%	260	9,03%	0	260	2618	2617	99,96%	1	0,04%	1	0,03%
2022	2630	91	2721	2	0,07%	228	8,38%	0	230	2491	2431	97,59%	60	2,41%	62	2,28%
2023	2413	71	2484	0	0,00%	154	6,20%	0	154	2330	2327	99,87%	3	0,13%	3	0,12%

Fonte: SEMED

2.2.4 Educação de Jovens e Adultos – EJA (1º Segmento) – Quadro Comparativo –2021/ 2023

ANO LETIVO	MATRÍCULA INICIAL	ADMIT. APÓS MAIO	TOTAL GERAL	DESISTENTE	% DE DESISTÊNCIA	TRANSFERIDOS	% TRANSFERIDO	FALECIDO	TOT. G. AFASTADOS	MATRÍCULA FINAL	APROVADOS	% DE APROVAÇÃO	REPROVADOS	% DE REPROVAÇÃO	PREJUÍZO	% DE PREJUÍZO
2021	2569	2	2571	44	1,71%	133	5,17%	10	187	2384	2359	98,95%	25	1,05%	69	2,68%
2022	2972	8	2980	13	0,44%	148	4,97%	5	166	2814	2858	94,48%	158	5,54%	169	5,67%
2023	2766	3	2769	63	2,28%	160	5,78%	0	223	2546	2486	97,64%	60	2,36%	123	4,44%

Fonte: SEMED

2.2.5 Educação de Jovens e Adultos – EJA (2º Segmento) – Quadro Comparativo –2021/ 2023

ANO LETIVO	MATRÍCULA INICIAL	ADMIT. APÓS MAIO	TOTAL GERAL	DESISTENTE	% DE DESISTÊNCIA	TRANSFERIDOS	% TRANSFERIDO	FALECIDO	TOT. G. AFASTADOS	MATRÍCULA FINAL	APROVADOS	% DE APROVAÇÃO	REPROVADOS	% DE REPROVAÇÃO	PREJUÍZO	% DE PREJUÍZO
2021	560	14	574	162	28,22%	62	10,80%	0	224	350	326	93,14%	24	6,86%	186	32,40%
2022	343	6	349	113	32,38%	103	29,51%	1	217	132	121	91,67%	11	8,33%	124	35,53%
2023	389	0	389	66	16,97%	83	21,34%	0	149	240	231	96,25%	9	3,75%	75	19,28%

Fonte: SEMED

1

¹ Os dados do ano 2023 expressos nos quadros comparativos são parciais, tendo em vista que o Censo Escolar ainda não teve seu ciclo anual concluído.

3. DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E INFRAESTRUTURA

3.1 COORDENAÇÃO GERAL DE ORGANIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PATRIMÔNIO, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS.

Ação 01: Aquisição, distribuição e instalação dos materiais para manutenção e pequenos reparos nas instituições educacionais da rede municipal.

Resultado:

- **Melhoria na Infraestrutura Escolar:** A aquisição e distribuição de materiais para manutenção e pequenos reparos resultam em uma significativa melhoria na infraestrutura das instituições educacionais;
- **Ambientes mais Seguros:** Com a realização de reparos e manutenções, os ambientes escolares se tornam mais seguros, proporcionando um espaço adequado para o aprendizado dos alunos e o trabalho dos professores;
- **Prolongamento da Vida Útil dos Equipamentos:** A ação contribui para a prolongação da vida útil de equipamentos e instalações, evitando a necessidade de substituições frequentes e reduzindo custos a longo prazo;
- **Redução de interrupções:** As manutenções preventivas e reparos reduzem a incidência de problemas inesperados, minimizando interrupções nas atividades educacionais;
- **Aumento na Produtividade:** Ambientes bem cuidados e equipamentos em bom estado contribuem para um ambiente mais produtivo tanto para alunos quanto para professores;
- **Valorização do Patrimônio Público:** A ação ajuda na preservação e valorização do patrimônio público, garantindo que os recursos investidos sejam mantidos adequadamente.

Evidências:



Ação 02: Acompanhar as condições necessárias às adequações dos espaços escolares em todas as Instituições Educacionais da rede municipal.

Resultado:

- Documentação Fotográfica e Relatórios Visuais: Registros visuais do antes e depois das intervenções e Elaboração de relatórios visuais para comunicação interna e externa;
- Relatório de Infraestrutura Escolar:

1. Documentação detalhada das condições atuais de todas as instituições educacionais municipais.

2. Levantamento de necessidades específicas em termos de adequações de espaços.

- Instituições Educacionais com espaços físicos adequados, atendendo aos requisitos mínimos de qualidade

Evidências:



Ação 03: Garantir as condições necessárias para manutenção dos mobiliários e equipamentos das escolas da rede municipal de ensino.

Resultado:

- Registro do estado atual de cada item, identificando aqueles que necessitam de manutenção ou substituição;
- Identificação de itens que necessitam de reparo, substituição ou manutenção preventiva;

- Identificação de fornecedores ou empresas especializadas em manutenção de mobiliários e equipamentos.
- Estabelecimento de contratos de serviço para garantir assistência técnica quando necessário.
- Recuperação de móveis e equipamentos eletroeletrônicos e domésticos que se encontram danificados (desuso)

Evidências:



3.2 COORDENAÇÃO GERAL DE TRANSPORTE ESCOLAR E UNIVERSITÁRIO/TÉCNICO

Ação 01: Gerenciar e garantir o transporte escolar juntamente com a Secretaria Municipal de Transportes (SMT), para disponibilização de transporte adequado para os estudantes da rede municipal de ensino.

Resultado:

- Garantia de que o transporte escolar seja oferecido de forma regular, seguindo os dias letivos do calendário escolar;
- Assegurar que todos os estudantes que de fato precisam do serviço, tenham acesso ao transporte escolar, independentemente da localização de suas residências;
- Implementação de rotas abrangentes que atendam a diferentes áreas da rede municipal de ensino;
- Garantia de que a frota de veículos esteja sempre em boas condições de funcionamento.

Evidências:

Ação 02: Articulação e organização do programa de transporte Universitário/ Técnico. O serviço tem por finalidade fornecer condução para atender os estudantes que estão cursando como também os que irão ingressar na graduação ou ensino técnico.

Resultado:

- melhoria significativa na acessibilidade educacional;
- Com o programa de transporte universitário, mais estudantes podem ser encorajados a se matricular em cursos universitários e técnicos, pois a preocupação com o transporte é minimizada. Além disso, a taxa de retenção pode aumentar à medida que os estudantes encontram facilidade para frequentar regularmente suas aulas;
- O programa de transporte facilita a transição de novos estudantes para a vida universitária, removendo a barreira do transporte. Isso pode aumentar a atração da instituição para potenciais estudantes e facilitar a integração dos calouros;
- Com o atendimento deste público, o município tem como retorno a formação e capacitação de mão de obra qualificada, fortalecendo assim a comunidade e sociedade como um todo.

Evidências:



4. DIRETORIA DE GESTÃO DA FORMAÇÃO CONTINUADA

4.1 COORDENAÇÃO GERAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS PROFESSORES

Ação 01: Implementar o Programa de Formação Continuada em serviço para os profissionais da rede municipal.

Resultado:

- 1.1. Realização de 10 encontros formativos para Professores e ADIs da educação infantil por grupo de atendimento (bebês, crianças pequenas e crianças bem pequenas)
- 1.2. Realização de 100 encontros formativos para Professores dos anos iniciais do ensino fundamental (1º ao 5º ano) por grupo de atendimento nos componentes de Língua Portuguesa, Matemática, Língua Inglesa e Educação Física.
- 1.3. Realização de 91 encontros formativos para Professores dos anos finais do ensino fundamental (6º ao 9º ano) por grupo de atendimento nos componentes de Língua Portuguesa, Língua Inglesa, Educação Física, Arte, Matemática, Ciências, História, Geografia e Ensino Religioso.
- 1.4. Realização de 24 encontros formativos para Professores que atuam no Projeto Laboratório de Iniciação Científica-LaIC em turmas de 5º e 9º ano do ensino fundamental por grupo de atendimento nos componentes de Língua Portuguesa e Matemática.
- 1.5. Referentes às oficinas pedagógicas apresentadas pelos formadores nos encontros formativos, foram mais de 540 devolutivos dessas atividades nos anos finais e mais 1000 devolutivos nos anos iniciais.

Evidências:

The image displays three panels related to the 'Programa de Formação Continuada em Serviço' for 2023 in Teotônio Vilela. The first two panels are 'Cronogramas' (schedules) for the 'Ensino Fundamental Anos Iniciais' and 'Ensino Fundamental Anos Finais' respectively, detailing monthly activities from February to November. The third panel is a registration form for 'Formação Continuada de Professores-Carga Horária Não Presencial - 1º Ano'.

Panel 1: Cronograma Ensino Fundamental Anos Iniciais

MÊS	1º ANO	2º ANO	3º ANO	4º ANO	5º ANO
FEV	02	02	15	02	02
MAR	06	06	23	31	10
ABR	06	06	27	-	30
MAY	03, 17 e 31	03 e 21	16	05	05
JUN	-	21	16	16	02
JUL	19	19	27	-	21
AGO	09 e 22	09 e 23	17	04	25
SET	06 e 20	06 e 20	21	04	08
OUT	24	04	19	27	06
NOV	01 e 23	01 e 23	22	24	17

Panel 2: Cronograma Ensino Fundamental Anos Finais

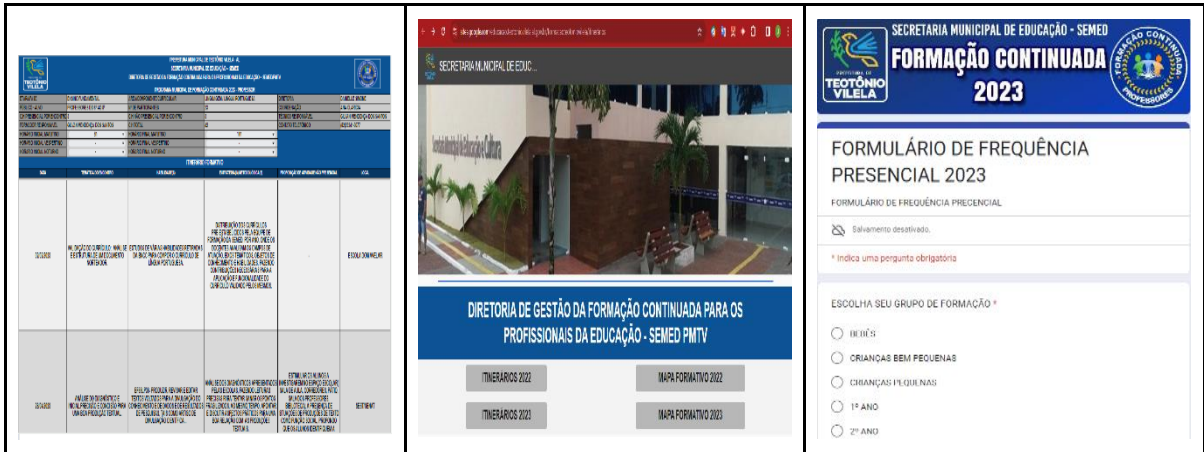
MÊS	6º ANO	7º ANO	8º ANO	9º ANO
FEV	07	07	15	16
MAR	21	28	23	23
ABR	07	14	14	14
MAY	05	11	11	18
JUN	05	12	20	16
JUL	19	-	20	-
AGO	09, 22, 23	09, 22, 23	19, 20	19, 20
SET	19, 19	27	14, 18	14, 22, 22
OUT	20	20, 27	20	17, 24
NOV	14, 21, 14	02, 22, 22	02, 20, 22	17, 24, 24
DEZ	07	07	07	07

Panel 3: Formulário de Registro

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED
FORMAÇÃO CONTINUADA 2023
FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFESSORES-CARGA HORÁRIA NÃO PRESENCIAL - 1º ANO

O programa de formação continuada desenvolvido pela SEMED é composto de carga horária PRESENCIAL e NÃO PRESENCIAL. A carga horária NÃO PRESENCIAL consiste na incorporação da proposta pedagógica discutida em formação na prática docente.

Nome completo: _____
 Sua resposta: _____
 Instituição de Ensino: _____



Ação 02: Projeto Laboratório de Iniciação Científica (LaIC Pró-SAEB e LaIC nas olimpíadas) implementado nas instituições de anos finais da rede municipal de ensino.

Resultado:

2.1. Escolas público-alvo da prova SAEB orientadas e organizadas em turmas de LaIC Pró-SAEB considerando os níveis básico e adequado de aprendizagem:

- Mais de 300 estudantes de 5º ano atendidos;
- Mais de 500 estudantes de 9º ano atendidos.

2.2. Orientação, por meio de formação e reunião de trabalho, a 100% dos articuladores e professores vinculados ao LaIC Pró-SAEB, quanto ao uso de materiais didáticos complementares.

2.3. Participação em 5 olimpíadas sendo 4 em nível nacional e 1 em nível estadual com um total de 26 estudantes medalhistas.

Evidências:





Ação 03: Implementar o “Projeto Por um IDEB melhor, somos todos um só” implementado nas instituições que atendem 5º ano do ensino fundamental e que serão público-alvo da prova SAEB 2023.

Resultado:

3.1. Execução das ações do projeto Pró-SAEB: planejamento financeiro, atendimento de aproximadamente 1200 estudantes de turmas de 2º ano (amostral), 5º e 9º ano (censitária) do ensino fundamental.

3.2. Realização de 3 simulados para turmas de 5º e 9º ano e para turmas de 2º ano do ensino fundamental.

3.3. Realização, em turmas de 5º e 9º ano, Maratona de Aprendizagem em duas etapas:

- Etapa escolas - aproximadamente 1100 estudantes
- Etapa municipal - aproximadamente 220 estudantes

3.4. Organização do evento de premiação dos Destaques da Aprendizagem 2023, considerando os resultados dos estudantes de 5º e 9º ano obtidos nas avaliações periódicas padronizadas para fevereiro de 2024 sendo 52 estudantes e 8 professores.

Evidências:





Ação 04: Implementar o Curso Pré-ENEM Aprova + Teotônio

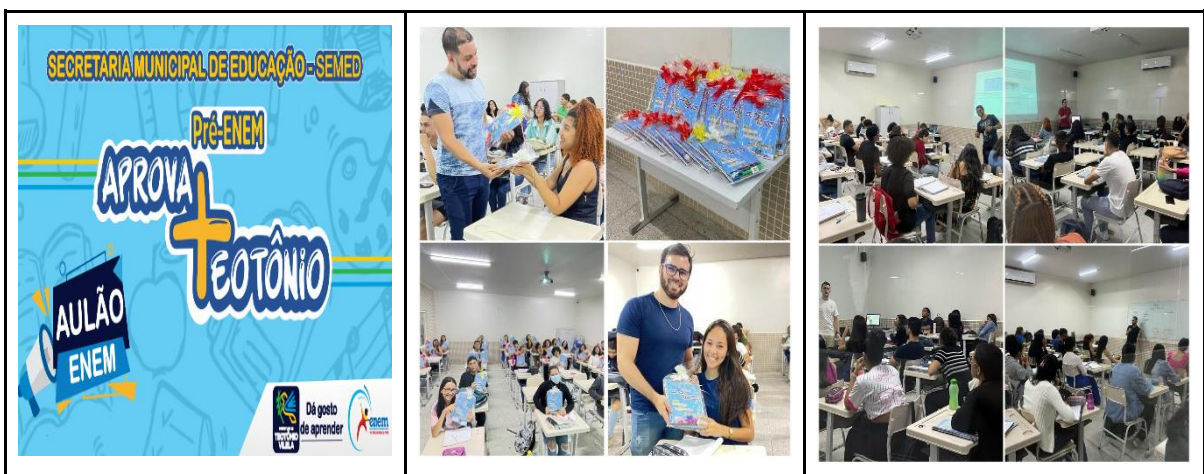
Resultado:

4.1. Curso Pré-ENEM Aprova + Teotônio elaborado e executado com ampla divulgação e mobilização da comunidade público-alvo do curso através de redes sociais, rádio e parceria com as escolas da rede estadual no município.

4.2. Foram ofertadas aulas com foco nas matrizes de referência do ENEM e aplicação de avaliações padronizadas periódicas, acompanhamento socioemocional, aulões de revisão para os mais de 300 estudantes inscritos, gerando um total de mais de 960 horas de atendimento direto aos estudantes.

4.3. Levantamento prévio feito pela equipe do projeto identificou 37 aprovados até início de fevereiro de 2024 e aguardando atualizações.

Evidências:



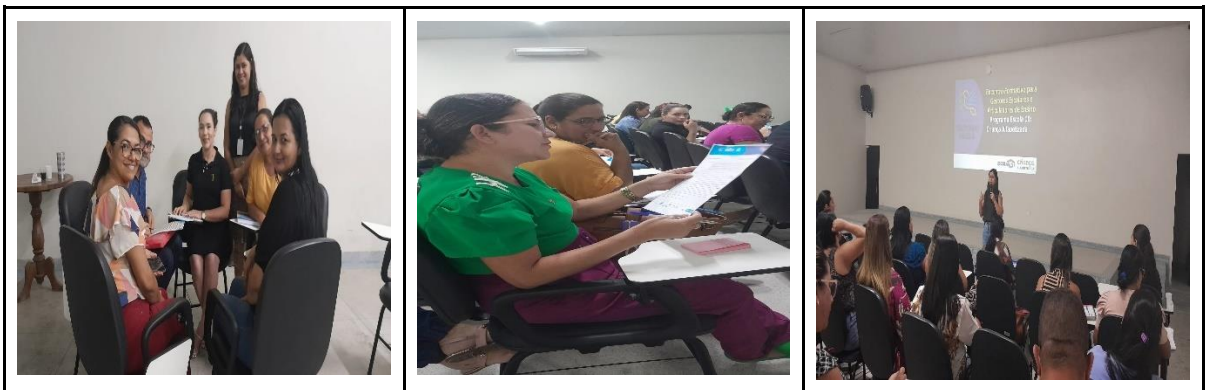


Ação 05: Implementar o PROMAIC alinhado ao Programa Criança Alfabetizada e APC Eleva Aprendizagem.

Resultado:

- 5.1. questionário de nível socioeconômico aplicado para mais de 560 alunos do 2º ano.
- 5.2. Organização e aplicação de avaliações padronizadas para mais de 560 alunos do 2º ano, alinhada à matriz de referência do SAEB.
- 5.3. Orientação, acompanhamento e monitoramento da aplicação e uso dos resultados das avaliações externas no ciclo da alfabetização.
- 5.4. Implementação do plano de Programa Escola 10 – Criança Alfabetizada realizado em 100% das instituições vinculadas ao programa.

Evidências:




Ação 06: Ofertar o atendimento, em tempo integral, aos estudantes matriculados na rede municipal de ensino.

Resultado:

Instrumento de acompanhamento das aprendizagens Implementado em 100% das instituições de tempo integral para acompanhamento das atividades complementares desenvolvidas.

Evidências:

	<p>Link acompanhamento da aprendizagem das atividades complementares das escolas de tempo integral</p> <p>https://sites.google.com/educacao.teotoniovieira.al.gov.br/site-em-desenvolvimento/acompanhamento-da-aprendizagem/acompanhamento-2023/ativ-complementar-2023</p>
---	--

Ação 07: Orientar a organização e desenvolvimento da prática gestora e pedagógica das instituições educacionais da rede municipal de ensino.

Resultado:

Orientação, acompanhamento e monitoramento da prática pedagógica dos articuladores de aprendizagem realizado para os 15 articuladores vinculados ao ciclo de alfabetização nas instituições educacionais da rede pública municipal de ensino.

Evidências:



Ação 08: Orientar, acompanhar e monitorar o desenvolvimento da prática docente, articulando currículo, processos de avaliação da aprendizagem dos educandos a iniciativas de formação continuada.

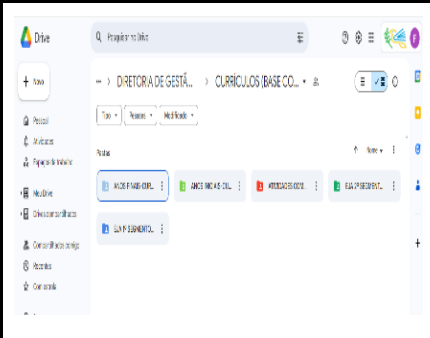

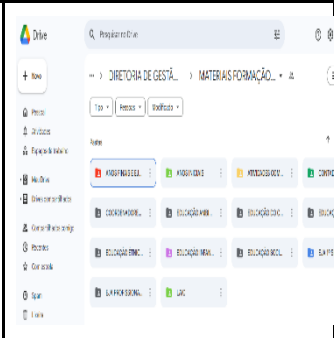
Resultado:

8.1. Análise e validação dos currículos realizados no mês de fevereiro de 2023 para todas as turmas de anos iniciais, anos finais e para EJA I e II segmento das 27 instituições educacionais da rede municipal.

8.2. Sistemas informatizados de acompanhamento da aprendizagem por unidade letiva, implementado para uso em 100% das 27 instituições educacionais.

8.3. Drive dos materiais da formação produzidos para formação criado compartilhado com coordenadores e equipe gestora de todas as 40 instituições educacionais da rede.

Evidências:

		
<p>Link currículos da rede https://drive.google.com/drive/folders/1EJa08aJS0X9MAGgG-a7OKpz1HGsbPSiW</p>	<p>Link acompanhamento da aprendizagem https://sites.google.com/educacao.teotoniovilela.al.gov.br/site-em-desenvolvimento/acompanhamento-da-aprendizagem</p>	<p>Link materiais da formação https://drive.google.com/drive/folders/1s2An-BKvJq0lug9rHvsQPpUwgpHKjrx</p>

5. DIRETORIA DE GESTÃO DE ENSINO

5.1 COORDENAÇÃO GERAL DE PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Ação 01: Implementar ações em prol do desenvolvimento integral das crianças de até 6 anos a partir da Metodologia Selo Unicef Município Aprovado.

Resultado:

- Efetivação da semana do brincar e da arte em 100% das instituições que atendem a educação infantil, com o envolvimento de 1942 crianças de creche e 1227 crianças da pré-escola e seus respectivos professores, como também, as famílias das crianças participaram das ações realizadas.
- Os 7 CMEIs e as 18 instituições que atendem a educação infantil implementaram os espaços de leitura fazendo uso contínuo dos mesmos durante o ano.
- **Evidências:** fotos e cards.

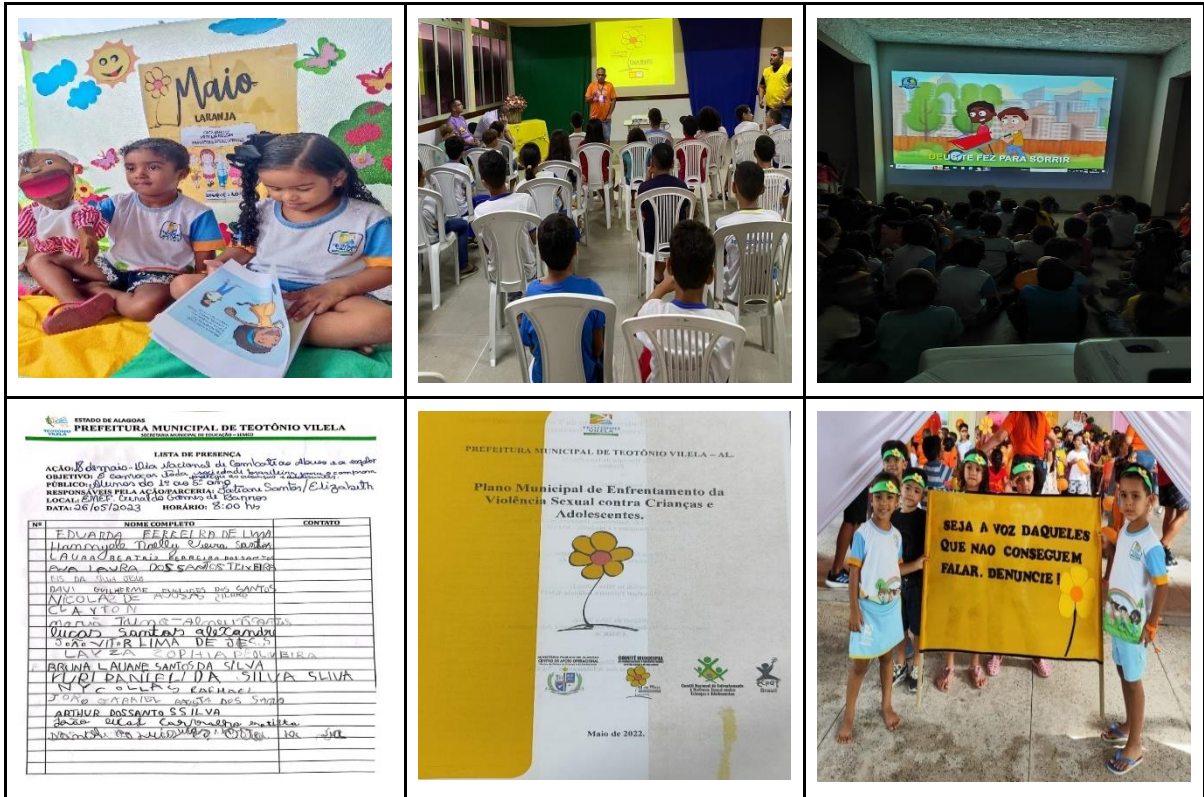


Ação 02: Implementar estratégias de combate à exploração sexual na infância e adolescência na rede municipal de ensino.

Resultado:

- 100% dos coordenadores e professores foram orientados acerca do plano de Enfrentamento da Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes e todas ações foram realizadas com as crianças de 3, 4 e 5 anos, com os adolescentes e com as famílias.

Evidências: fotos, print da capa do Plano Municipal de Enfrentamento da Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes e lista de presença



Ação 03: Implementar o Programa de Formação Continuada em serviço para os profissionais da rede municipal.

Resultado:

- Foram realizados 9 encontros formativos com professores, ADIs e coordenadores, atendendo assim, um total de 320 profissionais da área pedagógica que atuam com as crianças matriculadas na educação infantil da rede municipal.

Evidências:



PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO VILELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE GESTÃO DA FORMAÇÃO CONTINUADA
COORDENADORIA GERAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES

FORMAÇÃO CONTINUADA 2023

ETAPA	EDUCAÇÃO INFANTIL	Nº DE PARTICIPANTES	DIAS
PÚBLICO ALVO	PROFESSORES COORDENADORES	E HORÁRIOS	DE 8 AS 11H E 13 AS 16H
C. H. PRESENCIAL POR ENCONTRO	08	C. H. NÃO PRESENCIAL POR ENCONTRO	08
FORMADORA/RESPONSÁVEL:	MARIA CLAUDINEIDE DOS SANTOS SOARES MARIA DE FATIMA BARBOSA FERREIRA ERINA MICHELE DOS SANTOS	C. H. TOTAL	08

SEQ	DATA	TEMA/TIC	OBJETIVOS DAS TEMÁTICAS	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROPOSIÇÃO DE ATIVIDADE NÃO PRESENCIAL	LOCAL
01	07/10/2023	EDUCAÇÃO INFANTIL: CURRÍCULO E AVALIAÇÃO	POSSIBILITAR REFLEXÕES E DISCUSSÕES SOBRE	ACOLHIMENTO, MÚSICA, DANÇA, JOGOS		AUDITÓRIO DA SEMED

PRESENCIA NA PARTICIPAÇÃO DOS PROFESSORES NO ENCONTRO FORMATIVO

Nº	NOME	INSTITUIÇÃO	FUNÇÃO
01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17

Ação 04: Orientar a organização e desenvolvimento da prática pedagógica das instituições educacionais da rede municipal de ensino.

Resultado: 100% das instituições educacionais orientadas acerca do trabalho pedagógico.

Evidências:

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEÓFILO VILELA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE GESTÃO DA FORMAÇÃO CONTINUADA
COORDENADORIA GERAL DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES

CONFERÊNCIA DE ORIENTAÇÃO DA PRÁTICA PEDAGÓGICA PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL

INTERVENÇÃO DE AVALIAÇÃO

ÁREA	APRESENTAÇÃO	SITUAÇÃO EDUCACIONAL	INTERVENÇÃO DE AVALIAÇÃO	ANÁLISE DA PRÁTICA PEDAGÓGICA
EDUCAÇÃO INFANTIL
REALIZAÇÃO DE REUNIÃO DE DEBATE

Ação 05: Orientar, acompanhar e monitorar o desenvolvimento da prática docente, articulando currículo, processos de avaliação da aprendizagem dos educandos a iniciativas de formação continuada.

Resultado: Das 39 instituições, entre escolas de Ensino Fundamental, CMEIS e CAIE, 100% delas foram atendidas com os monitoramentos da prática pedagógica, totalizando 549 monitoramentos realizados.

Evidências:



Ação 06: Implementar estratégias de correção de fluxo escolar na rede municipal de ensino.

Resultado: Das 31 escolas que ofertam atendimento ao ensino fundamental, 10 realizaram Reclassificação: 08 estudantes de Anos Iniciais e 20 estudantes de Anos Finais. Em relação à Progressão Parcial Intensiva, foram atendidos 33 estudantes, dos quais 30 obtiveram a aprovação e 03 apresentaram rendimento insatisfatório. Os estudantes reprovados, seguem na Progressão Paralela que será ofertada na própria instituição.

Evidências:

Ação 08: Orientar e acompanhar o Processo de Avaliação de Desempenho Individual - ADI dos Coordenadores Pedagógicos e de alguns professores com base nas instruções advindas da Coordenação de ADI.

Resultado: 100% dos coordenadores pedagógicos, alguns professores e articuladores da aprendizagem do Ensino Fundamental e CMEIS orientados e acompanhados no Processo de Avaliação Individual – ADI.

Evidências:

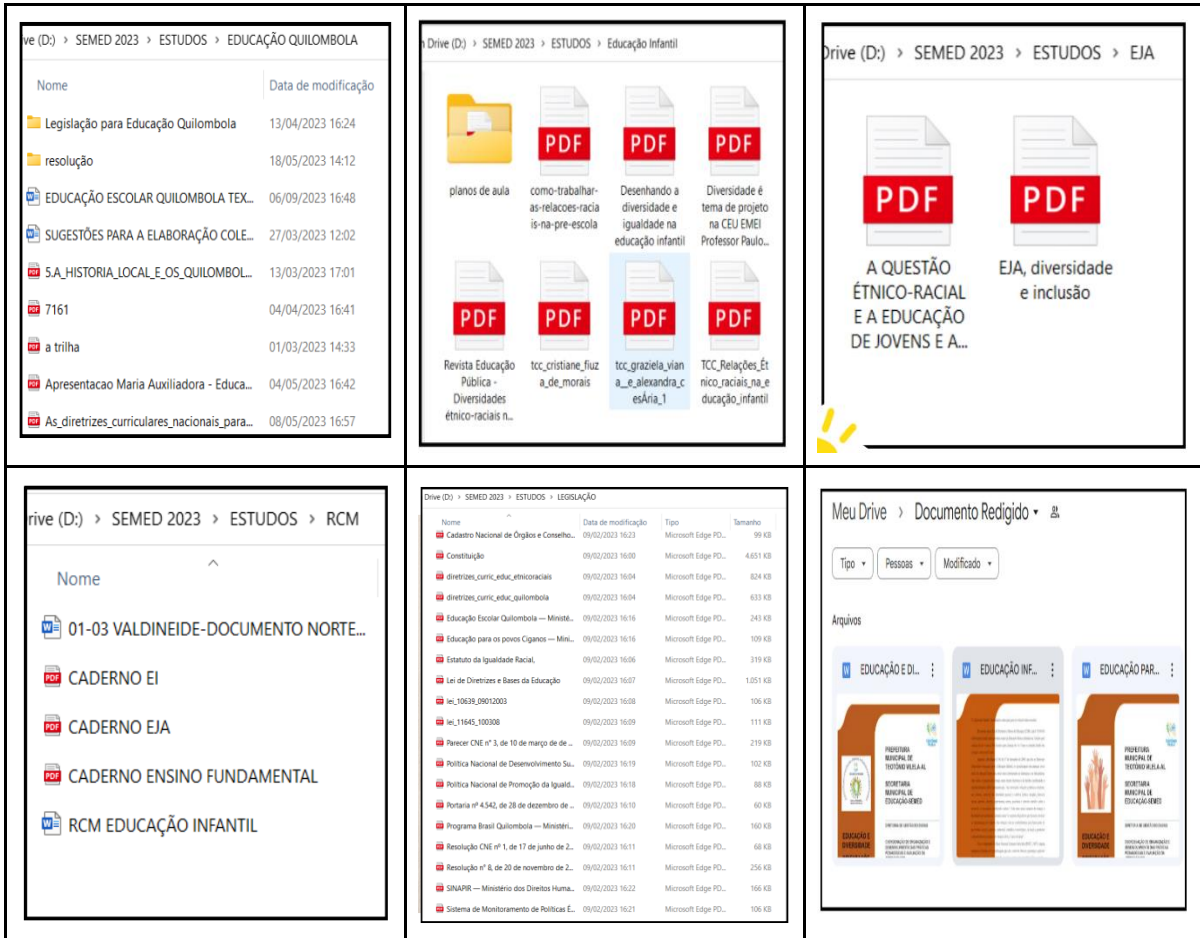


Ação 09: Orientar a prática da Educação para as Relações Étnico-Raciais em todas as etapas e modalidades da educação Básica na Rede Municipal.

Resultados:

1. Reformulação em 100% do Documento Norteador: Educação e Diversidade nas Relações Étnico-raciais e Educação Escolar Quilombola;

Evidências:



Prints Tela - Materiais de Estudos e Documento Reformulado

2. Formação Continuada - Apresentação do Documento Norteador: Educação e Diversidade Orientações para as Práticas Pedagógicas, para 100% dos Coordenadores de todas as Etapas e Modalidades da Educação Básica da Rede Municipal de Ensino;

Evidências:





Disponível: <https://drive.google.com/drive/folders/12BygFRenDTXDyJgUP0Oh09xHQn-7gE?usp=sharing>

3. Realização de Formação Continuada para 100% dos Coordenadores da Educação Infantil, com a temática: Educação e Diversidade - Abordagem da Diversidade Étnico-Racial na Educação Infantil.

Evidências:





Disponível: https://drive.google.com/drive/folders/1-R4WKAhvCyH528CxnP44_wbzUVNMtCJM?usp=sharing

4. Realização de Formação Continuada para 100% Coordenadores do Ensino Fundamental, com a Temática: Educação e Diversidade - Abordagem da Diversidade Étnico-Racial no Ensino Fundamental;

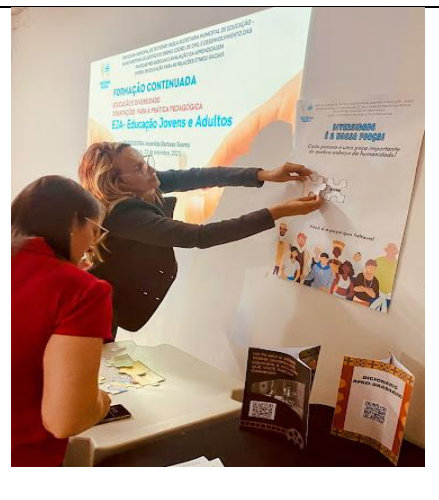
Evidências:



Disponível: <https://photos.app.goo.gl/3cNtqRhnmvvnQJLZ9>

5. Realização de Formação Continuada para 100% dos Coordenadores da EJA, com a Temática: Educação e Diversidade - Abordagem da Diversidade Étnico-Racial na Educação de Jovens e Adultos – EJA;

Evidências:



Disponível: <https://photos.app.goo.gl/96v2bYGxLM88df2r7>

6. 100% dos Professores da Rede Municipal de Ensino, orientados e capacitados com bases legais e específicas das Modalidade de acordo com as Leis 10.639/2003 e 11.645/2008.

Compreendendo o conceito de diversidade e educação para todos, apresentando caminhos que anunciam uma ação docente que colabora efetivamente com a construção de uma escola pública sem preconceitos e exclusões.

Evidências:



7. Favorecimento ao processo de construção da identidade e do pertencimento, com a valorização de si e do outro - 100% das Escolas da Rede Municipal de Ensino, implementando e executando ações e projetos voltados para a Educação para as Relações Étnico-raciais e Diversidade.

Evidências:



8. Protagonismo Infantil - Crianças quilombolas das Comunidades Remanescente de Quilombo Birros e Abobreiras, participando do OMODE- Roda de Conversa Sobre Crianças e Infâncias invisível, na 10ª Bienal Internacional do Livro de Alagoas 2023, em parceria com Observatório de Políticas para Igualdade Racial e Instituto Raízes de Áfricas.

Evidências:





Disponível: Site de Notícias Cada Minuto:

<https://www.cadaminuto.com.br/noticia/2023/08/15/quarta-16-de-agosto-na-bienal-as-criancas-alice-dandara-ilda-cecilia-jheneffer-e-o-alexandro-estarao-na-roda-omede-falando-sobre-racismo-e-voce-ja-fez-sua-inscricao>

<https://www.cadaminuto.com.br/noticia/2023/08/20/os-olhos-da-quilombolinha-alagoana-9-anos-se-encheram-de-lagrimas-quando-afirmou-que-precisa-ser-forte-feito-a-mulher-maravilha-para-enfrentar-o-racismo>

9. Estratégias pedagógicas colaborativas - Participação e envolvimento da família, debate e reflexão sobre a falta de diálogo e comunicação violenta entre pais e filhos, bem como, meios para o enfrentamento do racismo e discriminação.

Evidências:





Disponível: <https://photos.app.goo.gl/yU81iEa3KcLmExCU6>

10. Desenvolvimento social - Fortalecimento de vínculos entre a Secretaria de Educação, Escolas e as Comunidades Remanescentes de Quilombos, Birrus e Abobreiras, através de parcerias com a Defensoria do Estado, levando o Expresso Quilombola para as comunidades.

Evidências:



Disponível:

Quilombo Birrus: <https://photos.app.goo.gl/yFVHXyRxpEQiNXR6>

Quilombo Abobreiras: <https://photos.app.goo.gl/ArNiyNAGLaVPfnoC7>

Ação 10: Orientar a elaboração do currículo escolar quilombola com base na legislação vigente.

Resultados

1. 100% dos Professores da Escola Quilombola e das Escolas que atendem estudantes oriundos das Comunidades Remanescentes de Quilombos, orientados e capacitados com bases legais e específicas das Modalidade de acordo com as Leis 10.639/2003 e 11.645/2008.
2. Estratégias pedagógicas colaborativas entre Escolas e comunidades quilombolas transmitindo aspectos importantes da vida em comunidade aos estudantes, como a cidadania e o pensamento coletivo, empatia, responsabilidade e relacionamento interpessoal.

Evidências:



3. Produção de oportunidades para maior conhecimento e compreensão dos territórios quilombolas vilelenses e sua diversidade. Cerca de 500 estudantes da Rede Municipal de Ensino, participaram da Ação” **Saberes do quilombo**”, estímulo a reflexões, investigação

de múltiplas histórias e vozes, sobre as tradições, costumes, culturas, festas, culinária, origens étnicas, entre outros.

Evidências:



Disponível: Quilombo Abobreiras: <https://photos.app.goo.gl/31DyTLshDuayKSwz5>

Quilombo Birros: <https://photos.app.goo.gl/4CeykuE6W9kF5PZa6>

Ação 11: Orientar, acompanhar e monitorar a implementação das ações da Agenda 21 nas instituições de ensino da rede.

Resultado: Durante o ano de 2023, resgatou-se o projeto da Agenda 21 escolar nas instituições da rede de ensino, identificando dentre as ações previstas aquelas que foram executadas e orientando sobre o redirecionamento das demais. Constatou-se que a maior

parte das ações previstas foram executadas, em tempo, às orientações sobre a implementação das ações da Agenda 21.

Evidências:



Ação 12: Monitoramento da prática pedagógica realizados em 2023.

Resultado: Durante o período (janeiro a dezembro/2023), a equipe da Coordenação de Educação Ambiental realizou 179 (cento e setenta e nove) monitoramentos junto às 39 (trinta e nove) instituições de ensino da rede municipal.

Evidências:



Ação 13: Implementar estratégias de organização e desenvolvimento da prática pedagógica de educação do campo contextualizada a partir da pedagogia da PEADS.

Resultados: Do total de 17 (dezesete) instituições do campo da rede municipal, 17 (dezesete) trabalharam com a pedagogia PEADS em 2023, ou seja, 100% das instituições. Assim, como os 13 coordenadores pedagógicos das instituições.

Evidência:



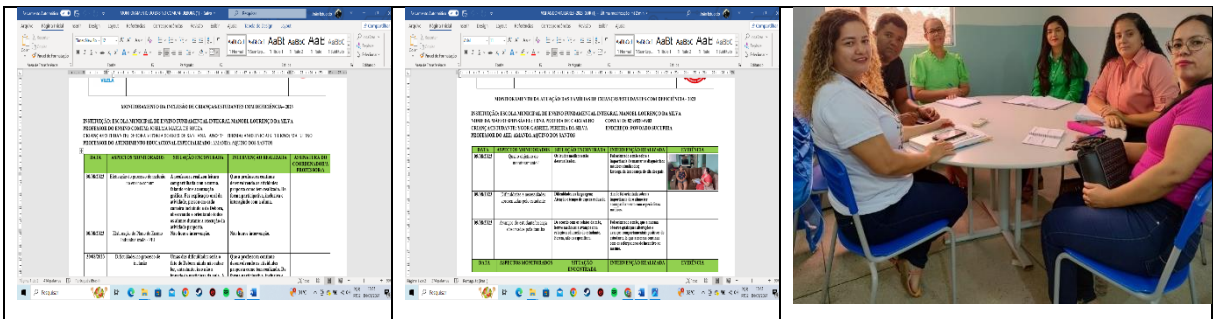


Ação 14: Realizar acompanhamento e monitoramento do acesso, permanência e desenvolvimento escolar dos estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista e altas habilidades/superdotação, beneficiários (as) de programas de transferência de renda.

Resultados:

1. 100% das crianças/estudantes beneficiários do Benefício de Prestação Continuada – BPC, matriculados no Ensino Regular, foram monitorados junto às famílias e nas instituições de ensino para acompanhamento da permanência e desenvolvimento da aprendizagem.

Evidências:

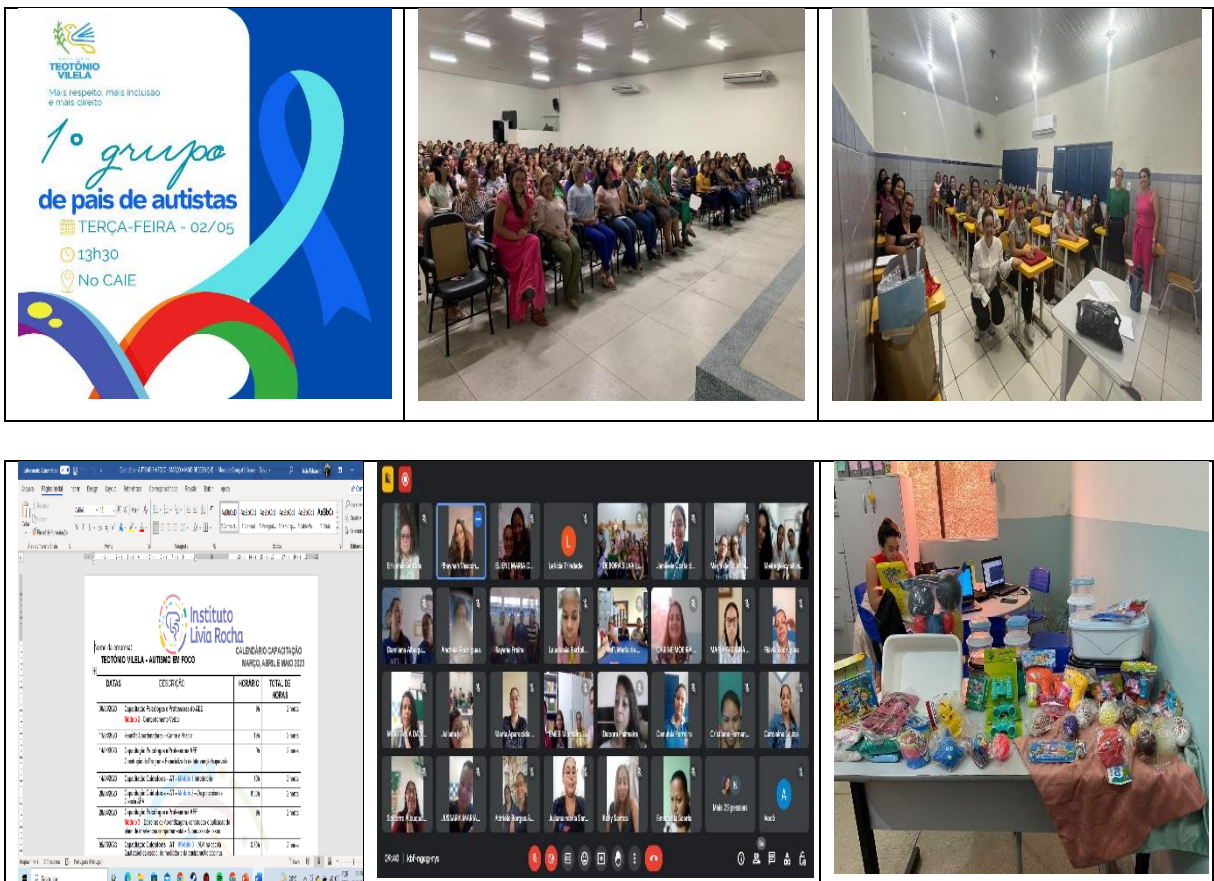


Ação 15: Reestruturar o atendimento aos estudantes com Transtorno do Espectro Autista - TEA.

Resultados:

1. 100% das professoras do AEE, psicólogas e mediadoras participaram da formação em Análise do Comportamento Aplicada - ABA pelo Instituto Livia Rocha;
2. 100% das crianças e adolescentes com TEA da rede municipal de ensino foram atendidos no Centro de Apoio à Inclusão Escolar - CAIE ou nas salas de recursos multifuncionais;
3. 100% das salas de atendimento do CAIE e salas de recursos multifuncionais foram equipadas com recursos terapêuticos e pedagógicos;
4. 100% das famílias das crianças e estudantes com TEA ou em investigação diagnóstica foram orientadas quanto às estratégias de ensino das habilidades e manejo do comportamento;
5. 100% das crianças e estudantes com TEA atendidas no CAIE foram acompanhadas pelo Programa ABA sob supervisão do Instituto Livia Rocha;
6. Foram realizados 29 encontros formativos online e 7 encontros presenciais com a temática: Análise do Comportamento Aplicada (ABA) e 3 oficinas de jogos para as professoras do AEE, psicólogas e mediadoras.

Evidências: Fotos, cards e print do cronograma da formação em ABA.





Evidência: Palestra sobre ABA na educação para crianças e estudantes autistas.

Disponível: <https://teotoniovilela.al.gov.br/noticias/educa%C3%A7%C3%A3o-inclusiva-em-destaque-palestra-sobre-aba-na-educa%C3%A7%C3%A3o-para-crian%C3%A7as-autistas>

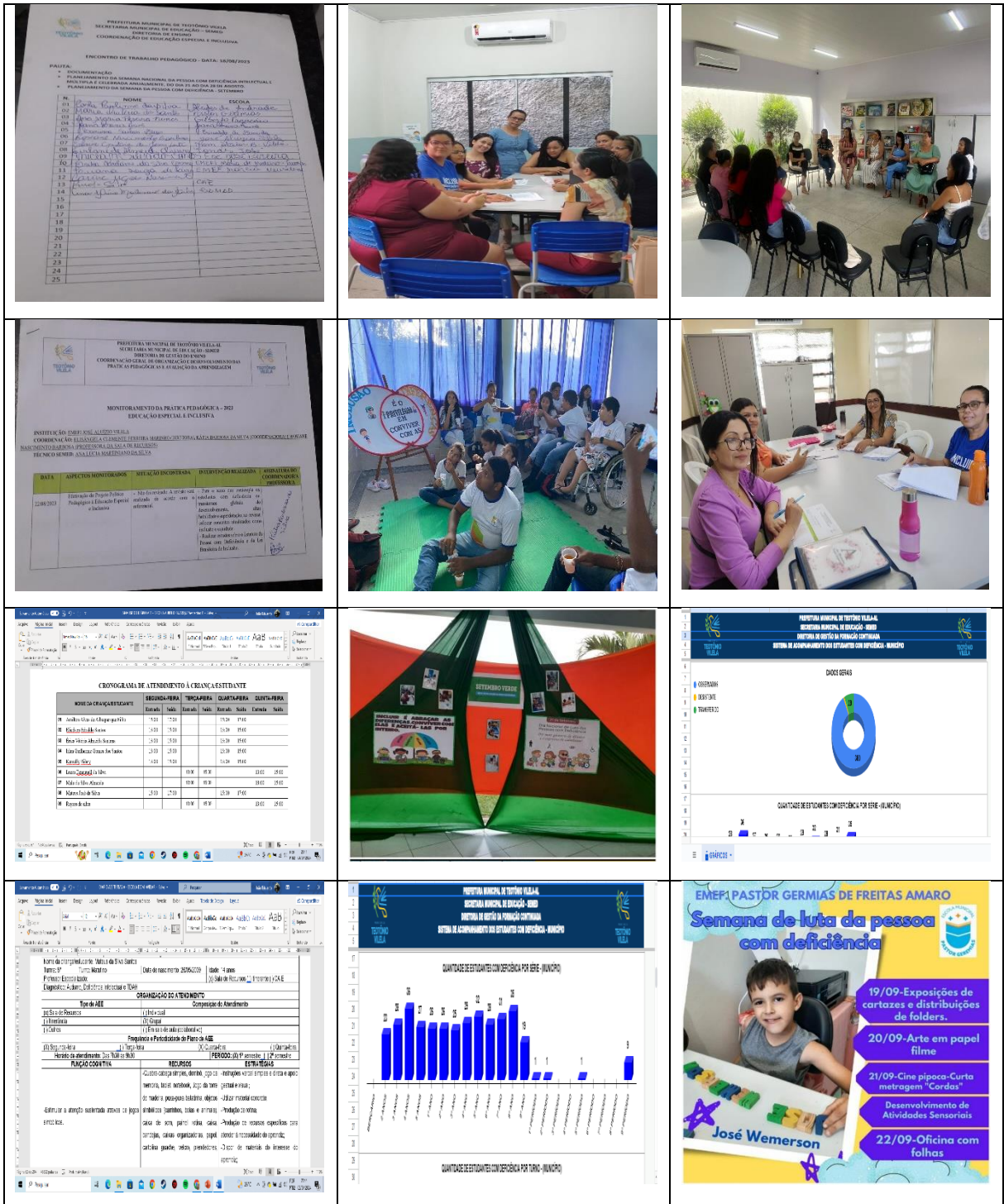
Ação 16: Implementar o atendimento educacional especializado (AEE) para todos os estudantes público-alvo da educação especial matriculados na rede municipal de ensino.

Resultados:

1. 100% das professoras das salas de recursos multifuncionais receberam orientações sobre estratégias, registro e organização do Atendimento Educacional Especializado - AEE;
2. 100% do Atendimento Educacional Especializado - AEE foram acompanhados e monitorados em toda a rede municipal de ensino;
3. Foi realizado o mapeamento da demanda de estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista, altas habilidades/superdotação, que necessitam de Atendimento Educacional Especializado - AEE;
4. Foram atendidos XX crianças e estudantes com deficiência, transtorno do espectro autista e altas habilidades/superdotação no AEE;
5. 100% das salas de recursos multifuncionais foram equipadas com recursos pedagógicos, notebooks e impressoras;

6. Foram realizados 57 monitoramentos da prática pedagógica da Educação Especial e Inclusiva, nas instituições educacionais da rede municipal de ensino.

Evidências: Fotos - registro de frequência, ficha de monitoramento, card, print do cronograma do AEE, gráficos e Plano de Atendimento Educacional Especializado - PAEE.



Evidência: Semana Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência: Celebrando a inclusão e a conscientização.
Disponível: <https://ama-al.com.br/semana-nacional-de-luta-da-pessoa-com-deficiencia-celebrando-a-inclusao-e-a-conscientizacao/>

Ação 17: Ofertar o atendimento, em tempo integral, aos estudantes matriculados na rede municipal de ensino.

Resultado:

- Levantamento das atividades complementares a serem ofertadas em 2023 realizado em 100% das instituições de tempo integral e tempo parcial que atendem estudantes em tempo integral.
- 100% das instituições de tempo integral e as que atendem estudantes em tempo integral receberam os currículos, documento orientador e instrumentos de monitoramento revisados e implementação do Sistema Online de Acompanhamento da Aprendizagem das atividades complementares.
- 100% dos coordenadores e articuladores que atuam diretamente com as atividades complementares participaram dos encontros formativos previstos para 2023.

Evidências:

 <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA-AL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED DIRETORIA DE ENSINO LEVANTAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES PARA 2023</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>INSTITUIÇÃO</th> <th>ATIVIDADES COMPLEMENTARES</th> <th>LIXOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>ESCOLA MARIA DE MEDICIS</td> <td>Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte</td> <td>Iniciação musical: Canto coral e Banda Infância</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>ESCOLA ADEIANA FERREIRA</td> <td>Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte</td> <td>Salação musical: Canto coral Banda regional, coral e contaportes</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>ESCOLA JOSÉ ALLIEDO</td> <td>Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte</td> <td>Dança regional, coral e contaportes</td> </tr> </tbody> </table>	Nº	INSTITUIÇÃO	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	LIXOS	01	ESCOLA MARIA DE MEDICIS	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Iniciação musical: Canto coral e Banda Infância	02	ESCOLA ADEIANA FERREIRA	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Salação musical: Canto coral Banda regional, coral e contaportes	03	ESCOLA JOSÉ ALLIEDO	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Dança regional, coral e contaportes	 <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA-AL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED DIRETORIA DE GESTÃO DO ENSINO COORDENADORIA GERAL DE ORGANIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM</p> <p>ORIENTAÇÕES PARA ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES DAS ESCOLAS EM TEMPO INTEGRAL E ESTUDANTES EM TEMPO INTEGRAL - 2023</p> <p>1- INTRODUÇÃO</p> <p>As instituições de Ensino Fundamental de Tempo Integral irão estruturar o conjunto de ações que comporão um arranjo curricular integrado ao currículo da Base Nacional Comum Curricular. Este arranjo se dará através das atividades complementares curriculares de forma interdisciplinar e num planejamento conjunto, na perspectiva do desenvolvimento integral do estudante. Estas atividades terão um desenho curricular em diferentes formatos: atividades curriculares obrigatórias e atividades por grupos de atendimento e que podem ser organizadas de acordo com os ciclos (1º e 2º, 3º ao 5º para os anos iniciais. Do 6º ao 7º e do 8º ao 9º para os anos finais). Estas atividades promoverão uma educação científica, humana, tecnológica, ambiental e lúdica, tendo o</p>						
Nº	INSTITUIÇÃO	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	LIXOS																				
01	ESCOLA MARIA DE MEDICIS	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Iniciação musical: Canto coral e Banda Infância																				
02	ESCOLA ADEIANA FERREIRA	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Salação musical: Canto coral Banda regional, coral e contaportes																				
03	ESCOLA JOSÉ ALLIEDO	Acompanhamento Pedagógico de Língua Portuguesa e Matemática Esporte e Lazer (Jogos e brincadeiras) Educação socioambiental Cultura e Arte	Dança regional, coral e contaportes																				
 <p>PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOTÔNIO VILELA-AL SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED DIRETORIA DE GESTÃO DO ENSINO CURRÍCULO POR UNIDADE LETIVA - 2023</p> <p>ETAPA: ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS ÁREA: LINGUAGEM - ARTE ATIVIDADE COMPLEMENTAR: CULTURA E ARTE - TEATRO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>UNID. LETIVA</th> <th>UNIDADES TEMÁTICAS</th> <th>OBJETOS DE CONHECIMENTO</th> <th>HABILIDADES</th> <th>PARTE DIVER.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td>LEITURA/ESCRITA</td> <td>Apreciação estética/leitura</td> <td>Apreciar poemas e outros textos versificados, observando rimas, sonoridades, jogos de palavras, reconhecendo seu pertencimento ao mundo magiário e sua dimensão de encantamento, jogo e fuga. (EF12LP10)</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">TEATRO</td> <td>Elementos da linguagem</td> <td>Discutir habilidades na vida cotidiana, identificando elementos teatrais (posturas, entonações de voz, olhares, masculinidade, diversidade de personagens e cenários etc.). (EF15ART10)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Processos de criação</td> <td>Exercitar a imaginação e o faz de conta, ressignificando atitudes e fatos e experimentando-se no lugar do outro, ao compor e encenar acontecimentos fictícios, por meio de músicas, imagens, textos ou outros pontos de partida, com observação do professor, de forma intencional e reflexiva. (EF15ART11)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Experimentar o trabalho colaborativo, coletivo e autoral em representações teatrais e processos narrativos criativos em teatro, com auxílio do professor, explorando desde a</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	UNID. LETIVA	UNIDADES TEMÁTICAS	OBJETOS DE CONHECIMENTO	HABILIDADES	PARTE DIVER.	1	LEITURA/ESCRITA	Apreciação estética/leitura	Apreciar poemas e outros textos versificados, observando rimas, sonoridades, jogos de palavras, reconhecendo seu pertencimento ao mundo magiário e sua dimensão de encantamento, jogo e fuga. (EF12LP10)		TEATRO	Elementos da linguagem	Discutir habilidades na vida cotidiana, identificando elementos teatrais (posturas, entonações de voz, olhares, masculinidade, diversidade de personagens e cenários etc.). (EF15ART10)		Processos de criação	Exercitar a imaginação e o faz de conta, ressignificando atitudes e fatos e experimentando-se no lugar do outro, ao compor e encenar acontecimentos fictícios, por meio de músicas, imagens, textos ou outros pontos de partida, com observação do professor, de forma intencional e reflexiva. (EF15ART11)				Experimentar o trabalho colaborativo, coletivo e autoral em representações teatrais e processos narrativos criativos em teatro, com auxílio do professor, explorando desde a			
UNID. LETIVA	UNIDADES TEMÁTICAS	OBJETOS DE CONHECIMENTO	HABILIDADES	PARTE DIVER.																			
1	LEITURA/ESCRITA	Apreciação estética/leitura	Apreciar poemas e outros textos versificados, observando rimas, sonoridades, jogos de palavras, reconhecendo seu pertencimento ao mundo magiário e sua dimensão de encantamento, jogo e fuga. (EF12LP10)																				
	TEATRO	Elementos da linguagem	Discutir habilidades na vida cotidiana, identificando elementos teatrais (posturas, entonações de voz, olhares, masculinidade, diversidade de personagens e cenários etc.). (EF15ART10)																				
		Processos de criação	Exercitar a imaginação e o faz de conta, ressignificando atitudes e fatos e experimentando-se no lugar do outro, ao compor e encenar acontecimentos fictícios, por meio de músicas, imagens, textos ou outros pontos de partida, com observação do professor, de forma intencional e reflexiva. (EF15ART11)																				
		Experimentar o trabalho colaborativo, coletivo e autoral em representações teatrais e processos narrativos criativos em teatro, com auxílio do professor, explorando desde a																					

5.2 COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS E PROJETOS PEDAGÓGICOS.

Ação 01: Promover a participação de estudantes e instituições escolares em competições de esporte escolar/educacional de nível municipal, estadual, regional e nacional.

Resultado:

1. JEAL 2023

- Participação na reunião de congresso técnico do Jeal 2023 promovido pela 2 GERE;
- Participação de 12 equipes das instituições de ensino municipais e estaduais na etapa regional do JEAL ocorrida entre 06 a 15 de junho de 2023;
- Planejamento e organização da logística de transporte durante o período de competições do JEAL 2023;

2. JEV'S

- Planejamento, organização e realização dos JEV'S 2023 com a participação de 22 instituições de ensino(municipais, estaduais e da rede privada)
- 5 dias de evento (27/11 a 30/11 e 04/12)
- Mais de 1700 estudantes inscritos e participantes;
- 13 modalidades esportivas ofertadas;
- 4 espaços de competições simultâneos.

Evidências: 1 - [EVIDÊNCIAS JEAL 2023](#)

2 - [EVIDÊNCIAS JEV'S 2023](#)



Ação 02: Implantar e implementar o Projeto de esporte educacional para todos.

Resultado:

- Organização, separação e envio de materiais esportivos para toda a rede municipal;
- Levantamento dos recursos humanos, materiais e de infraestrutura para a implementação das práticas do projeto
- 4 encontros de formação continuada para os profissionais responsáveis pelas atividades do projeto realizados;
- Orientação e acompanhamento das práticas de esporte desenvolvidas com os estudantes realizados por meio de 4 encontros de formação e reuniões de planejamento;
- 10 monitoramentos da prática de esportes desenvolvidas nas instituições de ensino realizados;

Evidências:



Ação 03 - Implementar Programa de Formação de Leitores e Escritores.

Resultado:

- Revisão do documento que norteia o Programa de Formação de Leitores e Escritores e planejamento das ações;

- 100% das instituições de ensino da rede municipal com seu projeto de leitura construídos e/ou reestruturados;
- Realização de 4 formações continuadas, atendendo a 37 professores que atuam nas bibliotecas escolares e como contadores de histórias nos CMEIs,.
- Realização de 44 monitoramentos da prática de leituras e escritas desenvolvidas nas instituições de ensino e nas bibliotecas escolares,
- 11 instituições de ensino (Educação Infantil e Ensino Fundamental) fundaram o clube fixo de contadores de histórias com a participação dos estudantes, as demais escolas tiveram estudantes atuantes nessa atividade, porém sem ser o grupo fixo.

Evidências:



Ação 04 - Implementar o Programa Nacional do Livro Didático – PNLD.

Resultado:

- Realização e conclusão do remanejamento e solicitação de reserva técnica nos prazos estabelecidos pelo FNDE das obras didáticas Objeto 1 – anos iniciais;

- Realização de 2 reuniões (presencial e virtual) com gestores escolares para orientações gerais sobre as escolhas das obras didáticas PNLD 2023/2024 (anos iniciais e finais) e literárias PNLD 2022 – Objeto 2 (educação infantil) para estudantes e professores.
- Realização de 1 reunião com todos os coordenadores pedagógicos para a escolha unificada PNLD 2023 – Objeto 2 – obras de práticas e acompanhamento da aprendizagem destinadas aos estudantes e professores dos anos iniciais,
- Realização de 1 encontro com todos os professores da rede municipal de ensino por componente curricular para a escolha unificada PNLD 2024 – Objeto 1 – obras didáticas destinadas aos anos finais do ensino fundamental;
- 100% das instituições de ensino concluíram as escolhas previstas para esse ano: PNLD 2023 – Objeto 2 (anos iniciais) – obras de práticas e acompanhamento da aprendizagem (estudantes e professores), PNLD 2024 – Objeto 1 (anos finais) – obras didáticas (estudantes e professores), PNLD 2022 – Objeto 2 – (educação infantil) – obras literárias.

Evidências:



Ação 05 - Implementar o Programa Aprender Valor

Resultado:

- Implementação do Programa Aprender Valor em 19 escolas da Rede de Ensino.

- Condução de 4 reuniões destinadas à orientação, avaliação e apresentação de resultados aos gestores das escolas envolvidas no programa.
- Participação ativa nas formações oferecidas na plataforma.
- Realização de 14 monitoramentos para acompanhar o desenvolvimento dos projetos disponibilizados pelo programa.
- Evidência de crescimento no aprendizado dos alunos em relação ao letramento financeiro.

Evidências:



Ação 06 - Implementar o Programa Educação Conectada nas escolas da Rede Municipal de Ensino.

Resultado:

- 100% das escolas atendidas pelo programa, oferecendo internet de qualidade para instituições de ensino
- Elaboração do PAF (Plano de Ação Financeira) para utilização do recurso disponibilizado pelo programa
- Todas as instituições monitorada pelo medidor de internet do Programa Educação Conectada

- Criação de um Plano de Conectividade visando atender todos os ambientes da instituição de ensino com internet de qualidade.

Ação 07 - Implementação do Projeto Laboratório de Aprendizagem LAP nas instituições da rede municipal de ensino alinhado com o Programa Eleva Aprendizagem APC.

Resultado:

- Reestruturação do documento orientador bem como o planejamento das ações para o desenvolvimento do Projeto;
- Revisão do currículo que norteia o Projeto Laboratório de Aprendizagem LAP;
- Oferta de atendimento para 08 instituições de ensino, 37 turmas, totalizando 510 estudantes do 3º ao 9º ano do Ensino Fundamental;
- Realização de 2 reuniões (presencial e virtual) para as equipes gestoras das instituições de ensino para orientações gerais e apresentação dos resultados com proposição de atividades para serem desenvolvidas em sala de aula;
- Realização de 8 formações continuadas para 30 professores que atuam nas turmas de Lap;
- Realização de 18 monitoramentos da prática pedagógica com articulador da aprendizagem para acompanhar o desenvolvimento do Projeto LAP;
- Realização de 02 diagnósticos padronizados para identificar o índice de evolução da aprendizagem dos estudantes.

Evidência: Fotos, gráficos.

[EVIDÊNCIAS PROJETO LAP 2023](#)





Ação 08 - Implementação do atendimento dos estudantes com déficit acentuado de aprendizagem e com distorção idade/escolaridade no Projeto SuperAÇÃO nas instituições de ensino.

Resultado:

- Reestruturação do documento orientador bem como o planejamento das ações para o desenvolvimento do Projeto SuperAÇÃO;
- Revisão do currículo que norteia o Projeto SuperAÇÃO;
- Oferta de atendimento em 02 instituições de ensino, 02 turmas, totalizando 22 estudantes (anos finais);
- Realização de 1 reunião com cada equipe gestora para orientação geral;
- Realização de 8 formações continuadas para os professores que atuam nas turmas de Superação;
- Realização de 04 monitoramentos com coordenador pedagógico para acompanhar o desempenho dos estudantes;

- Realização de 02 diagnósticos padronizados para identificar o índice de evolução da aprendizagem dos estudantes e a necessidade de intervenção.

Evidências: Registros fotográficos, Gráficos.

EDIDÊNCIAS PROJETO SUPERAÇÃO 2023



Ação 09 - Implementar o PROMAIC alinhado ao Programa Criança Alfabetizada e APC Eleva Aprendizagem.

- Implementar o PROMAIC em 26 escolas da Rede Municipal de Ensino;
- Realização de 5 encontros presenciais com gestores, nos quais foi tratado acerca de orientações pedagógicas, resultados de aprendizagem, atuação docente e assistente de alfabetização, material complementar, dentre outros assuntos pertinentes ao PROMAIC;
- Realização de 44 monitoramentos da prática pedagógica atendendo a 100% das instituições de ensino;
- Oferta de material didático complementar para estudantes e professores do ciclo de alfabetização;

- Realização de formação continuada para professores alfabetizadores;
- Realização de Processo Seletivo para Assistentes de Alfabetização, contemplando 9 escolas da Rede Municipal;
- Realização do Seminário Municipal de Alfabetização;
- Realização de Diagnóstico padronizado pela Rede municipal de Ensino;
- Realização de 3 Avaliações de Fluência em Leitura em parceria com o Programa Criança Alfabetizada;
- Realização de 2 avaliações objetivas e 1 avaliação de Fluência em Leitura, em parceria com o APC Eleva Aprendizagem.

Evidências:



6. DIRETORIA DE GESTÃO EDUCACIONAL

6.1 COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO ESCOLAR

Ação 01: Orientar, acompanhar e monitorar a prática dos gestores escolares da rede municipal de ensino.

Resultado: Os monitoramentos da prática gestora foram realizados durante o ano letivo com 41 gestores escolares, sendo 30 diretores gerais e 11 diretores adjuntos.

Evidências:



Ação 02: Garantir o funcionamento adequado dos Conselhos Escolares nas escolas da rede municipal de ensino.

Resultado:

- Foi realizada 1 reunião para orientar o processo de eleição e posse dos Conselhos escolares.
- Foi realizada a eleição para conselheiros escolares em 40 escolas da rede municipal de ensino.

- 40 instituições de ensino da rede pública municipal com Conselhos Escolares eleitos e atuantes no ambiente escolar. Totalizando 500 conselheiros.
- 1 Formação realizada pela Coordenação da Gestão Escolar para 500 conselheiros escolares.

Evidências:



Ação 03: Orientar e acompanhar o processo de eleição dos Grêmios Estudantis nas escolas que atuam com o público de 6º ao 9º ano da rede municipal de ensino.

Resultado:

- Foi realizada 1 reunião para orientar o processo de eleição dos Grêmios Estudantis com os professores articuladores e representantes de estudantes de cada escola .
- Acompanhar o processo de eleição nas instituições de ensino.
- Foi realizada a eleição para os Grêmios Estudantis em 9 escolas da rede municipal de ensino que atuam com o público de 6º ao 9º ano.

Evidências:



6.2 COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO DE ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO ESCOLA E FAMÍLIA

Ação 01: Implementar o Programa de Busca Ativa Escolar nas escolas da Rede municipal de Ensino.

Resultados:

- O programa atendeu diretamente ou indiretamente 40 instituições da rede municipal de ensino, totalizando 6.637 estudantes matriculados, realizando semanalmente o acompanhamento da frequência, identificando e intervindo nos casos de estudantes em risco de evasão;
- Dos 3.881 casos de estudantes infrequentes, em risco de evasão monitorados pelos agentes da busca ativa escolar, 95,92% voltaram à escola de modo frequente e 4,07% mantiveram-se reincidentes em faltas sendo necessário o acompanhamento sistemático em 2024;

- Realizou 100% da meta de (re)matrícula de estudantes já evadido, conforme estabelecido pelo o Selo UNICEF Unicef Município Aprovado;

Evidências:



Ação 02: Implementar o serviço social nas escolas da rede municipal de Ensino.

Resultados: Atuação profissional de doze (12) Assistentes Sociais visando a garantia do acesso e permanência das crianças e adolescentes nas instituições educacionais por meio da rede socioassistencial do município.

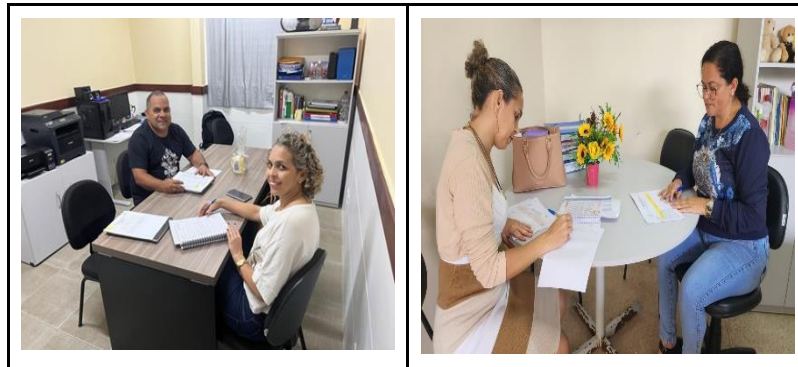
Evidências:



Ação 03: Orientação e acompanhamento da execução das ações do programa Educação e Família.

Resultado: Dezesseis (16) novas escolas instituições de ensino da rede, inseridas no programa e devidamente monitoradas.

Evidências:



Ação 04- Orientam os gestores e secretários escolares junto a Coordenadora do Bolsa Família no âmbito da Assistência Social, sobre as condicionantes do programa, bem como atualizar as informações de frequência no Projeto Presença.

Resultados: Atualização das informações no Sistema de 100% das crianças e estudantes beneficiados, em tempo hábil e conforme as orientações do Programa.

Evidências:



Ação 05: implementação do Programa Saúde na Escola- PSE.

Resultados: Realização de ações baseadas nas de 13 (treze) do PSE, considerando indicadores de saúde e de educação, especialmente, os que refletem o acesso e permanência na escola.

Evidências:**6.3 COORDENAÇÃO GERAL DE NORMATIZAÇÃO DO SISTEMA**

Ação 01: Implementar estratégias de correção de fluxo escolar na rede municipal de ensino.

Resultado: Foi realizada reunião de trabalho com equipe gestora para orientações cabíveis. Correção de fluxo efetivada por meio da Reclassificação. Das 31 escolas que ofertam atendimento ao ensino fundamental, 10 realizaram Reclassificação: 08 estudantes de Anos Iniciais e 20 estudantes de Anos Finais.

Evidências:

Ação 02: Orientar a organização e desenvolvimento da prática gestora e pedagógica das instituições educacionais da rede municipal de ensino.

Resultado: Foram Monitoradas as 38 Secretarias das Instituições Educacionais e feitas as Orientações cabíveis.

Evidências:



Ação 03: Implementar o Programa de Formação Continuada em serviço para os profissionais da rede municipal.

Resultado: Foram ofertados 3 encontros de formação continuada para 34 Secretários Escolares e 21 Assistentes Administrativos Educacionais.

- Foram emitidos 420 certificados de Formação Continuada para os profissionais da Educação.
- **Evidências:**



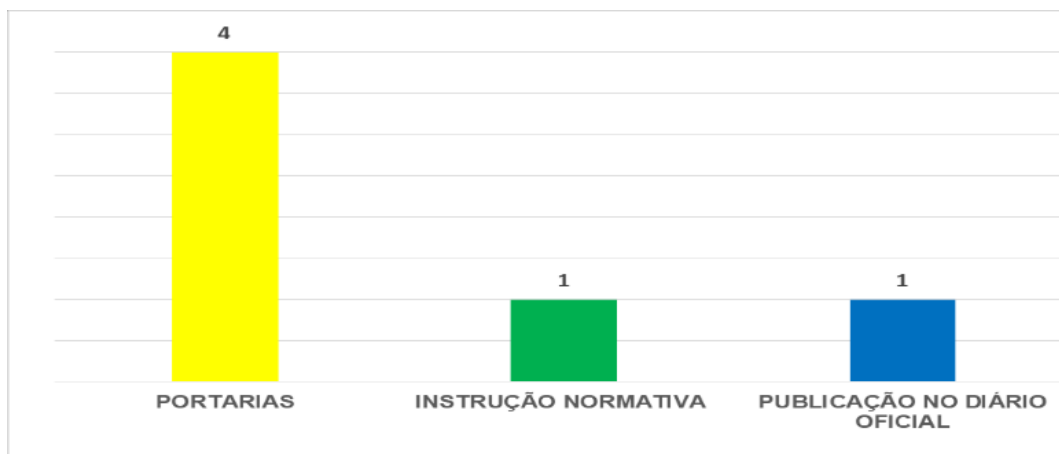


Ação 04: Assessorar as instituições públicas de educação básica e as escolas privadas de educação infantil na elaboração dos processos de regularização.

Resultado: - Atendimento individualizado às 3 escolas particulares e entrega dos formulários para Recredenciamento e Renovação de Autorização.

- Emissão de 4 portarias e uma Instrução Normativa.
- Publicação de Portaria no Diário Oficial dos Municípios.

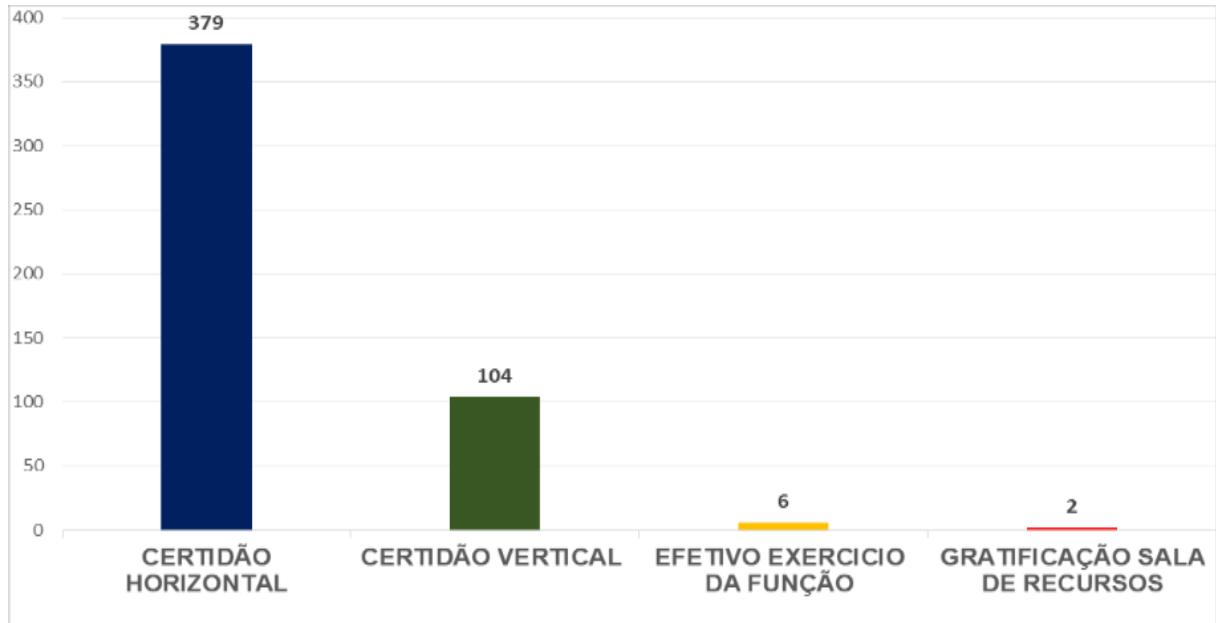
Evidências:



Ação 05: Acompanhar e monitorar a vida funcional dos servidores desde a admissão ao desligamento.

Resultado: Foram feitos atendimentos individualizados e emissão de 379 Certidões relacionadas a Progressão Horizontal, 104 Certidões relacionadas a Progressão Vertical, 2 Certidões referentes a Gratificação/Sala de Recurso e 6 Certidões relacionadas ao Efetivo Exercício da Função.

Evidências:



6.4 COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS E PROJETOS

Ação 01: Orientar, Acompanhar e Monitorar as escolas na adesão e atualização cadastral dos Conselhos Escolares para recebimentos do programa PDDE e ações agregadas.

Resultado:

- Adesão e atualização cadastral no sistema PDDEWEB dos 39 Conselhos Escolares.
- Adesão e Elaboração dos planos de Financeiro na plataforma PDDE INTERATIVO.
- Monitoramento os Conselhos Escolares nos processos de Registros de Atas e Estatutos para renovação de seus membros;
- Monitoramento aos 38 Conselhos Escolares na renovação do acesso ao Gerenciador Financeiro.

Evidências:

The first screenshot shows a PDF document titled 'Identificação do Orgão/Entidade' with a table listing school information. The second screenshot shows the 'PDDE Interativo' website interface with a 'Novo Ensino Médio' banner. The third screenshot shows a financial management system interface with various data fields and buttons.

Ação 02: Orientar, acompanhar e monitorar as escolas na elaboração e execução dos planos financeiros referente ao Programa PDDE e ações

Resultado:

- Monitoramento na **Elaboração e Execução** dos planos financeiros dos programas:
 - PDDE BÁSICO (38 PLANOS)
 - EDUCAÇÃO CONECTADA (38 PLANOS)
 - BRASIL NA ESCOLA (03 PLANOS)
 - SALA DE RECURSO (11 PLANOS)
 - PDDE CAMPO (06 PLANOS)
 - TEMPO DE APRENDER (11 PLANOS)
- Monitoramento no recebimento dos materiais e equipamentos adquiridos através dos Programas Financeiros.

Evidências:



Ação 03: Implementar Gerenciador Financeiro a fim de sistematizar, padronizar e monitorar a execução dos PDDE e ações integradas.

Resultado:

- Gerenciador Financeiro implementado nas 39 Instituições de Ensino com Conselhos Escolares.

Evidências:

The evidence consists of three screenshots from the Municipality of Vilela's financial system. The first screenshot shows the 'ESTADO DE ALAGASAS' (State of Alagadas) and 'CONSELHO ESCOLAR' (School Council) information, including the school's name, address, and contact details. The second screenshot is a financial statement for the 'DEPARTAMENTO DE COMPSA' (Department of Compsa), showing various financial metrics and a bar chart. The third screenshot is a summary of 'RECEITA' (Revenue) and 'DESPESA' (Expenditure) for the 'GESTÃO FINANCEIRA - PODE' (Financial Management - PODE), including a donut chart and a table of financial data.

Ação 04: Monitoramento na **Elaboração e envio da Prestação de Contas** dos recursos recebidos pelos Conselhos escolares, oriundos do Programa Dinheiro Direto na Escola e ações agregadas.

Resultado:

- Elaboração e envio de prestação de contas de 39 Conselhos Escolares

Evidências:

The evidence consists of three screenshots related to the 'Programa para Prestação de Contas Escolares' (PPCE). The first screenshot is a poster for the program, detailing the objectives and the role of the School Councils. The second screenshot is a screenshot of the 'SICOP' (Sistema de Informações Contábeis e Fiscais) system, showing a list of transactions. The third screenshot is a screenshot of the 'FADE' (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) system, showing a 'RELAÇÃO DE BENS ADQUIRIDOS OU PRODUZIDOS' (Relation of Acquired or Produced Goods) for the Municipality of Vilela.

7. DIRETORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

7.1 COORDENAÇÃO GERAL DE POLÍTICAS E PLANOS ESTRATÉGICOS

Ação 01: Alinhar o mapeamento das competências essenciais à rede municipal de ensino, em nível crescente de complexidade aos serviços ofertados à comunidade.

Resultado: Foi realizado o Mapeamento das Competências requeridas pela Organização, direcionadas à consecução dos objetivos organizacionais para obtenção dos resultados, enfatizando o pioneirismo e o intraempreendedorismo como diferencial no período e no contexto moderno. Constituíram-se nos 03 pilares ou matrizes:

I - Resultados Educacionais, que compreende o planejamento do trabalho (projetos, planos, programas, ideias, etc.), visando atender às demandas educacionais atuais e futuristas e o cumprimento das normatizações vigentes (conduta ética, obediência aos prazos determinados para cumprimento de metas e entrega documentações, zelo pelo trabalho, abrangendo a racionalização e conservação de recursos instrucionais, materiais e de infraestrutura, etc.);

II – Relação com os Clientes, que compreende os aspectos comportamentais de acolhimento e atendimento das demandas técnicas aos públicos internos e externos da organização;

III – Cultura de Inovação e Monitoramento do Clima Organizacional, que compreende a adoção de metodologias inovadoras em processos de mudança (protagonismo profissional, intraempreendedorismo e estímulo de competitividade saudável) visando os resultados organizacionais.

Evidências:

1. Lei Municipal Nº 1.227, de 15 de Agosto de 2022, que Dispõe sobre a Estruturação da Gestão Estratégica de Pessoas por Competências com Foco em Resultados da Rede Pública Municipal de Ensino de Teotônio Vilela e dá providências correlatas;
2. Decreto 062/2023, de 01 de Junho de 2023, que Revoga o Decreto Nº 033/2022 que regulamenta a Avaliação de Desempenho por Competências do Servidor estável

ocupante de cargo efetivo e dos detentores de função pública - da Secretaria de Educação do Município de Teotônio Vilela – AL e dá outras providências.



Ação 02: Alinhar o mapeamento dos perfis de competências (cargos e funções), em nível crescente de complexidade às competências essenciais à rede municipal de ensino.

Resultado: Foi realizado o Mapeamento de 126 Perfis de Competências Pessoais em um agrupamento de conhecimentos, habilidades e atitudes relacionadas ao desempenho, medido segundo padrões pré-estabelecidos e alinhados às Competências requeridas pela Organização, no período e no contexto moderno. As competências necessárias a cada cargo ou função, visando favorecer a produtividade, foram assim classificadas:

I - Competências Funcionais - atreladas à descrição dos cargos constantes na estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Educação e às funções que se apresentarem necessárias para operacionalização dos planos de trabalho;

II - Competências de Gestão - atreladas aos requisitos básicos para gerir equipes de trabalhos, pautadas em pensamento estratégico, empreendedorismo, feedback eficaz, negociação e tomada de decisão;

III - Competências Subsidiárias - atreladas aos requisitos de Suporte Técnico Pedagógico, pautadas em orientação e esclarecimento do planejamento do trabalho, conceção de suporte sobre o melhor direcionamento dos processos e/ou procedimentos e conhecimento técnico-específico para análise das situações e emissão de pareceres conclusivos.

Os perfis pessoais foram assim delineados:

I - 89 Perfis de Avaliação Individual de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - ADI;

II - 15 Perfis de Autoavaliação de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - AAD;

III - 17 Perfis de Avaliação Grupal de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - ADG Tipo Par;

IV - 05 Perfis de Avaliação Grupal de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - ADG Tipo Subordinado;

Evidências:

1. Lei Municipal Nº 1.227, de 15 de Agosto de 2022, que Dispõe sobre a Estruturação da Gestão Estratégica de Pessoas por Competências com Foco em Resultados da Rede Pública Municipal de Ensino de Teotônio Vilela e dá providências correlatas;
2. Decreto 062/2023, de 01 de Junho de 2023, que Revoga o Decreto Nº 033/2022 que regulamenta a Avaliação de Desempenho por Competências do Servidor estável ocupante de cargo efetivo e dos detentores de função pública - da Secretaria de Educação do Município de Teotônio Vilela – AL e dá outras providências;
3. Anexos II, IV e V ao Decreto citado no tópico anterior.

Ação 03: Orientar sobre a edição da metodologia constante no Decreto Regulamentar da Avaliação de Desempenho por Competências como Foco em Resultados Organizacionais 360 Graus.

Resultado: Orientação realizada em 07 de março para os técnicos da SEMED e em 14 de março para os gestores escolares sobre:

1. A maior abrangência dos Avaliadores chefes imediatos - desde a elaboração do PGDI e do (PDIC), com seus respectivos monitoramentos - aos procedimentos de corresponsabilidade no Fator ADI;
2. A dimensão dos Avaliadores Pares e Subordinados - a depender do posicionamento do avaliado no Fator Avaliação Grupal;
3. A diversidade no conteúdo do Fator Autoavaliação - proporcional à função ocupada.
4. **Evidências:**



Ação 04: Monitorar os trâmites referentes ao processo de Avaliação de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - 360 graus, de acordo com a metodologia editada.

Resultado: Visitas às unidades de ensino, iniciadas em 19 de setembro e concluídas em 27 de outubro, objetivando:

1. Averiguar, junto aos gestores escolares, se a nova metodologia regulamentada para o processo de Avaliação de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - 360 graus foi compreendida por eles, em relação à dimensão dos avaliadores - desde a elaboração e monitoramento do Plano de Gestão do Desempenho Individual por Competências - PGDI à culminância do Fator Avaliação de Desempenho Individual por Competências - ADI
2. Averiguar a motivação da diminuição significativa da elaboração dos Planos de Desenvolvimento Individual de Competências - PDIC.
3. Entender melhor os Planos de Desenvolvimento Individual de Competências - PDIC elaborados para proceder à análise comparativa aos anos anteriores, visando aperfeiçoar o seu diagnóstico.

Evidências:





Ação 05: Conduzir a culminância do processo de Avaliação de Desempenho por Competências com Foco em Resultados Organizacionais - 360 graus em todo quadro de pessoal da rede municipal de ensino.

Resultado:

1. Reunião, no dia em 24 de novembro (tarde), com os técnicos lotados na Diretoria de Gestão Estratégica de Pessoas, para discutir a adaptação dos Formulários referentes aos Fatores Avaliativos elaborados, ao ambiente virtual da plataforma CHATec Estratégico;
2. Reunião, no dia 07 de dezembro (manhã e tarde), com o técnico lotado na Diretoria de Gestão Estratégica de Pessoas, para proceder o desenvolvimento necessário da plataforma CHATec Estratégico para receber os Formulários Avaliativos elaborados e necessários à realização das Avaliações de Desempenho;
3. Apresentação, nos dias 27 de novembro (manhã e tarde) e 28 de novembro (tarde) para os gestores escolares, dos Formulários Anexos III e IV ao Decreto Regulamentar Nº 062/2023, referentes aos Fatores Avaliativos - Autoavaliação (em seus diversos tipos) e Avaliação Grupal (em suas múltiplas fontes) e como acessá-los na plataforma CHATec Estratégico;
4. Reunião, no dia 13 de dezembro, com o técnico lotado na Diretoria de Gestão Estratégica de Pessoas, sobre os Formulários dos Fatores Avaliativos elaborados, ajustando-os ao ambiente virtual da plataforma CHATec Estratégico;
5. Liberação da plataforma CHATec Estratégico, no dia 13 de dezembro (à tarde), possibilitando assim a realização das Avaliações de Desempenho.

Evidências: Lista de presença e fotos dos 3 momentos onde os gestores escolares foram distribuídos em pequenos grupos.



Ação 06: Realizar reunião, junto com a Comissão Geral de Avaliação, para instruir os chefes imediatos (equipes gestoras) e os avaliadores pares sobre o último ciclo avaliativo, para conclusão do processo de Avaliação Especial de Desempenho do Estágio Probatório dos servidores admitidos em 12/06/2020.

Resultado: Reunião realizada em 16 de fevereiro.

Evidências: Convite, lista de presença e fotos do evento.



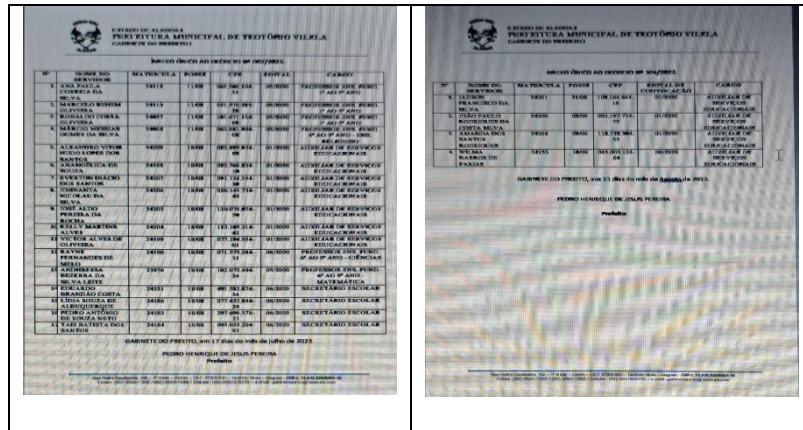
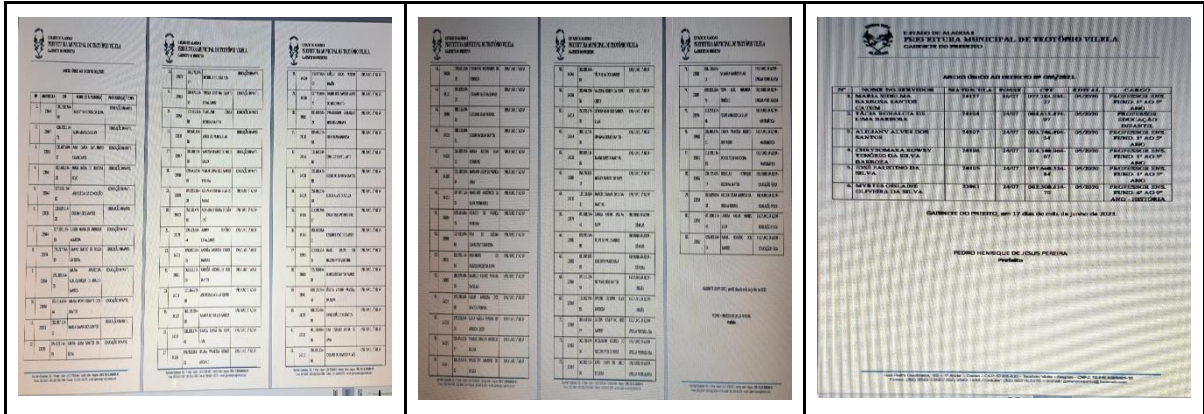


Ação 07: Proceder aos trâmites necessários para homologação do Resultado da Avaliação Especial de Desempenho do Estágio Probatório dos servidores admitidos no ano de 2020.

Resultado: Processos analisados em seus 3 ciclos avaliativos; relatórios sobre o cômputo geral desses ciclos emitidos; pareceres conclusivos finais sobre aptidão ou inaptidão do servidor ao serviço público apresentados; apreciação dos pareceres finais realizada; encaminhamento da minuta de decreto para publicação da homologação dos resultados finais.

Evidências:

1. Decreto Nº 061, de 01 de junho de 2023, decreta a aprovação dos servidores públicos, bem como homologa o Resultado Final das Avaliações de Desempenho do Estágio Probatório, de servidores nomeados e empossados para o exercício de cargo de provimento efetivo no serviço público municipal, e dá outras providências, publicado em 15 de junho de 2023, contendo a relação de 81 servidores aptos ao serviço público;
2. Decreto Nº 086, de 17 de julho de 2023 e publicado nesta mesma data, contendo a relação de 06 servidores aptos ao serviço público;
3. Decreto Nº 087, de 17 de julho de 2023 e publicado nesta mesma data, contendo a relação de 17 servidores aptos ao serviço público;
4. Decreto Nº 104, de 21 de agosto de 2023 e publicado nesta mesma data, contendo a relação de 04 servidores aptos ao serviço público.



Ação 08: Orientar a Comissão Geral de Avaliação e a equipe de gestores da Diretoria de Gestão Estratégica de Pessoas sobre os trâmites necessários quando acontece a reprovação de um servidor durante o processo de Avaliação Especial de Desempenho do Estágio Probatório.

Resultado:

1. Reuniões realizadas com Comissão Geral de Avaliação e a equipe de gestores da Diretoria de Gestão Estratégica de Pessoas em 10 e 16/10/2023;
2. Oitivas com avaliadores e avaliado realizadas em 17/10/2023;
3. Parecer analítico e conclusivo emitido;
4. Apreciação do parecer realizada.

Evidências:



8. DIRETORIA DE GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

8.1 COORDENAÇÃO GERAL DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Ação 01: Planejar, monitorar e executar a aplicação dos recursos financeiros conforme Plano de Contratação Anual

Resultado:

- Elaboração de 35 Termos de Referência e 35 memorandos;
- Organização de documentação para contratação de 2 imóveis;
- Notificação de 3 empresas, considerando o descumprimento dos prazos firmados;
- Processos licitatórios realizados e acompanhados em sua totalidade;
- Atesto de 100% das Notas Fiscais;
- Acompanhamento dos processos licitatórios, monitoramento das ARP's e contratos, bem como da captação de demandas para processos de objeto geral, executados integralmente;
- Orientação e solicitação referente às CND's das empresas em processo de contratação e aquisição, plenamente realizadas.

8.2 COORDENAÇÃO GERAL DE ALMOXARIFADO

Ação 01: Gerenciar os estoques da educação municipal, controlando o abastecimento e a retirada de produtos.

Resultado:

- Gerenciamento de 100% dos itens adquiridos através de recursos próprios e oriundos do FUNDEB.

Evidências:

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

No ano de 2023, a Secretaria Municipal de Educação realizou uma série de ações estratégicas para continuar aprimorando os indicadores educacionais, bem como possibilitar a garantia de acesso, permanência e igualdade de oportunidades aos alunos da rede.

Essa iniciativa incluiu a elaboração e execução de planos, programas e projetos de maneira organizada, com metodologias que permitiram o controle, monitoramento e aperfeiçoamento, consolidando informações para avaliação de desempenho e ajustes necessários.

Reconhecemos a educação como um direito fundamental, contribuindo não apenas para o desenvolvimento individual, mas também para a formação do cidadão e o progresso da nação. Destacamos o compromisso da nossa equipe em cumprir a missão de formar cidadãos críticos, reflexivos, autônomos e conscientes de seus direitos e deveres.

Agradecemos a colaboração de todos os envolvidos e reiteramos nosso compromisso com o aprimoramento contínuo do sistema educacional, visando ao desenvolvimento integral dos estudantes e fortalecendo a educação como pilar essencial para o progresso da sociedade. E assumimos o compromisso de continuar implementando ações dedicadas à melhoria da qualidade do ensino público vilelense.